



# दयानंद सुभाष नेशनल पी.जी. कॉलेज, उन्नाव

स्थापित वर्ष: 1946

(संबद्ध सी. एस. जे. एम. विश्वविद्यालय, कानपुर)



## विवरण पत्रिका

कॉलेज कोड

UN 01

स्वामी दयानन्द सरस्वती

नेताजी सुभाष चंद्र बोस



## डी० एस० एन० कॉलेज का इतिहास

डी.एस.एन. कॉलेज, उन्नाव शहर का सबसे पुराना कॉलेज, जिसकी स्थापना सन् 1946 में महान स्वतंत्रता सेनानी और प्रसिद्ध सामाजिक कार्यकर्ता, पं. विश्वंभर दयालु त्रिपाठी जी द्वारा की गई थी। यह प्रतिष्ठित महाविद्यालय अपने स्थापना काल से ही विद्यार्थियों को गुणवत्तापूर्ण शिक्षा के साथ-साथ शालीन, विनम्र, सदाचारी, चरित्रवान एवं मानवीय गुणों के विकास के लिए कार्य कर रहा है।

पं. विश्वंभर दयालु त्रिपाठी जी नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की विचारधारा में विश्वास रखते थे। नेता जी के सम्मान में, उन्होंने इस कॉलेज का नाम सुभाष नेशनल कॉलेज, उन्नाव रखा जो उन्नाव के छात्रों के लिए एक इंटरमीडिएट कॉलेज के रूप में स्थापित किया गया, जिन्हें पढ़ाई के लिए लखनऊ या कानपुर जाना पड़ता था, कालान्तर में यह महाविद्यालय उन्नाव जिले के प्रथम उच्च शिक्षा प्रदान करने वाले संस्थान के रूप में कार्य करने लगा। सर्वप्रथम 1949 में स्नातक पाठ्यक्रम शुरू किए गए और 1951 में स्नातकोत्तर कक्षाएं दो विषयों में शुरू की गईं। उसी वर्ष एलटी ग्रेड शिक्षक बनने के इच्छुक युवाओं के लाभ के लिए एलटी प्रशिक्षण कक्षाएं भी शुरू की गईं।

वर्ष 1958 में यह कॉलेज दयानंद एंग्लो वैदिक सोसायटी का अंग बन गया। तत्कालीन एम०एल०सी० और इस सोसायटी के सचिव स्वर्गीय डॉ. वीरेंद्र स्वरूप जी के कुशल नेतृत्व में कॉलेज ने जबरदस्त विकास किया। उनके सक्षम और गतिशील प्रशासन और संरक्षण के तहत, तेजी से नए पाठ्यक्रम और संकाय शुरू किए गए। 1958 में ही वाणिज्य संकाय प्रारम्भ किया गया। 1964 तक कॉलेज छह विषयों में स्नातकोत्तर कक्षाएं चलाने में सक्षम हो गया। विज्ञान संकाय में स्नातक कक्षाएं 1966 में शुरू हुईं और संस्कृत में स्नातकोत्तर कक्षाएं 1980 में शुरू हुईं।

प्रबंध तंत्र के पूर्व सचिव, स्वर्गीय जगेंद्र स्वरूप जी सेंट स्टीफंस कॉलेज, नई दिल्ली के पूर्व छात्र थे। नागरिक पुरस्कार प्राप्तकर्ता, जगेंद्र स्वरूप जी, अपने पिता डॉ० वीरेंद्र स्वरूप की तरह, शिक्षा के प्रति समर्पित थे। उन्होंने न केवल उत्तर प्रदेश बल्कि उत्तराखंड में भी शिक्षा को बढ़ावा देने में कोई कसर नहीं छोड़ी। अपने गौरवशाली जीवनकाल में, वह एक सक्षम प्रशासक, एक प्रसिद्ध वकील, एक बहुत लोकप्रिय, मिलनसार और आदर्श एम.एल.सी. थे।

एक कुशल प्रबंधन, प्रशासनिक शैक्षणिक गतिविधियों की की देखरेख करता है और छात्र एवं छात्राओं के संपूर्ण विकास को उच्च प्राथमिकता देता है। परिणामस्वरूप, यह कॉलेज व्यक्तित्व विकास और संचार कौशल में वृद्धि को शामिल करने के लिए अपने शैक्षणिक कार्यक्रमों का दायरा बढ़ा रहा है।

वर्तमान में स्व० जगेंद्र स्वरूप के यशस्वी पुत्र श्री मानवेंद्र स्वरूप जी प्रबंध तंत्र के सचिव के पद की गरिमा बढ़ा रहे हैं, उनके अथक प्रयास से ही कॉलेज में ढांचागत विकास हुआ है। कॉलेज में पर्याप्त संख्या में कक्षाएं, प्रयोगशालाएँ, एक समृद्ध पुस्तकालय और वाचनालय, एक सम्मेलन कक्ष और एक बड़ा खेल का मैदान है। प्रशासनिक ब्लॉक और विभाग पूरी तरह सुसज्जित हैं। कॉलेज का शैक्षणिक वातावरण छात्रों और प्राध्यापकों दोनों को अनुसंधान, पाठ्येतर और सह-पाठ्यक्रम गतिविधियों में भाग लेने के साथ-साथ अपने शिक्षण-सीखने के कौशल को निखारने के अवसर प्रदान करता है।

सतत वर्षों की उद्देश्यपूर्ण यात्रा में, कॉलेज शिक्षा प्रदान करने के महान कार्य के लिए समर्पित रहा है। महाविद्यालय में पाँच संकाय (भाषा, मानविकी, विज्ञान, वाणिज्य और शिक्षक प्रशिक्षण/बी.एड) हैं। स्व-वित्तपोषित योजना के

अंतर्गत कॉलेज में रसायन विज्ञान, वनस्पति विज्ञान, भूगोल और शिक्षाशास्त्र विषयों में स्नातकोत्तर कक्षाएं एवं बी० लिब० , बी० एससी० (कंप्यूटर एप्लीकेशन और इंडस्ट्रियल माइक्रोबायोलॉजी) जैसे रोजगार उन्मुखी पाठ्यक्रम संचालित हैं। महाविद्यालय में विभिन्न सामाजिक-आर्थिक पृष्ठभूमि से छात्र एवं छात्राएं शिक्षा प्राप्त करने के लिए आते हैं, शिक्षक न केवल उनके पाठ्यक्रमों को पढ़ाते हैं बल्कि उनमें अच्छे नैतिक और आध्यात्मिक गुण भी पैदा करते हैं ताकि वे आदर्श नागरिक बन कर राष्ट्र की सेवा कर सकें।

## महाविद्यालय में अध्ययन हेतु उपलब्ध विषय सूची

महाविद्यालय में स्नातक एवं परास्नातक स्तर पर विभिन्न संकायों के अंतर्गत निम्नलिखित मुख्य एवं लघु विषय अध्ययन हेतु उपलब्ध है।

### स्नातक स्तर

#### 1. कला, मानविकी और सामाजिक विज्ञान संकाय

शिक्षाशास्त्र, राजनीति विज्ञान, अर्थशास्त्र, भूगोल, इतिहास, समाजशास्त्र, शारीरिक शिक्षा

#### 2. भाषा संकाय

हिन्दी साहित्य, अंग्रेजी साहित्य, संस्कृत साहित्य

#### 3. विज्ञान संकाय

भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, गणित, जन्तु विज्ञान, वनस्पति विज्ञान, कंप्यूटर एप्लीकेशन\* (स्ववित्तपोषित), इंडस्ट्रियल माइक्रोबायोलॉजी\* (स्ववित्तपोषित)

#### 4. वाणिज्य संकाय

इस संकाय के मुख्य विषय सेमेस्टर के अनुसार इस प्रकार हैं।

\*स्ववित्तपोषित योजना अंतर्गत विषय, केवल मुख्य विषय (Major Subject) के रूप में उपलब्ध है। इन्हे लघु विषय (minor subject) के रूप में नहीं चुना जा सकेगा।

प्रथम सेमेस्टर

1. Business Organization
2. Business Statistics
3. Business Communication

द्वितीय सेमेस्टर

1. Business Management
2. Financial Accounting
3. Computerized Accounting
4. Business Economics

तृतीय सेमेस्टर

1. Company Law
2. Cost Accounting
3. Business Regulatory Framework

चतुर्थ सेमेस्टर

1. Income Tax Law and Accounts
2. Fundamentals of Marketing
3. Digital Marketing
4. Fundamentals of Entrepreneurship

पंचम सेमेस्टर

1. Corporate Accounting
2. Goods and Services Tax
3. Business Finance
4. Principles and Practices of Insurance
5. Monetary Theory and Banking in India

षष्ठम सेमेस्टर

1. Accounting for Managers
2. Auditing
3. Comprehensive Viva
4. Financial Institutions and Market
5. Human resource management
6. Business Ethics and Corporate Governance

वाणिज्य संकाय के लघु (minor) विषय सेमेस्टर के अनुसार इस प्रकार हैं:

प्रथम सेमेस्टर

Business communication

द्वितीय सेमेस्टर

Business Economics

तृतीय सेमेस्टर

Business regulatory framework

चतुर्थ सेमेस्टर

Fundamental of Entrepreneurship

स्नातक स्तर पर निम्नलिखित को-करिकुलर (Co-curricular) एवं वोकेशनल (Vocational) कोर्स अध्ययन हेतु उपलब्ध है:

SR.NO.	Co-curricular course	NO. of Semester
1	Food, Nutrition and Hygiene	Semester I
2	First Aid and Health	Semester II
3	Human Values and Environment studies	Semester III
4	Physical Education and Yoga	Semester IV
5	Analytic Ability and Digital Awareness	Semester V
6	Communication Skills and Personality Development	Semester VI

SR.NO.	Vocational Course Title	Course duration	No. of Semesters	Class
1	Office automation using MS office	2 years	4 sem.	B.Com. I & II & III & IV Sem.
2	News reporting and editing	2 years	4 sem.	B.A. I & II & III & iv Sem.
3	Office management and computer application	1 years	2 sem.	B.Sc. I & II Sem.
4	Physical education and sports	1 years	2 sem.	B.Sc. III & V Sem.

## 5. शिक्षा स्नातक संकाय

बी.एड. कार्यक्रमों में प्रवेश पाने के इच्छुक उम्मीदवारों को उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा इस उद्देश्य के लिए अधिकृत किसी विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित प्रदेश स्तरीय बी.एड. प्रवेश परीक्षा में उत्तीर्ण होना होगा, उसके बाद सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय, कानपुर सफल उम्मीदवारों को अपने क्षेत्रान्तर्गत कॉलेज आवंटित करता है।

## वैकल्पिक विषय सूची:

1. गणित शिक्षा
2. भौतिक विज्ञान शिक्षा
3. रसायन विज्ञान शिक्षण
4. जीव विज्ञान शिक्षण
5. हिन्दी शिक्षण
6. अंग्रेजी शिक्षण
7. संस्कृत शिक्षण
8. सामाजिक विज्ञान शिक्षण
9. वाणिज्य शिक्षण
10. ग्रह विज्ञान शिक्षण
11. कला शिक्षण

## 6. पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान संकाय (library and information science)

स्ववित्तपोषित योजना के अंतर्गत महाविद्यालय में एक वर्षीय बी.एल.आई.एससी. (B.lib. पाठ्यक्रम) संचालित हैं जिसमें प्रवेश हेतु अहर्ता स्नातक उत्तीर्ण है।

### परास्नातक स्तर

परास्नातक स्तर पर निम्नलिखित मुख्य विषयों में अध्ययन की सुविधा उपलब्ध है। किन्तु प्रत्येक विषय में केवल विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित संख्या के आधार पर प्रवेश योग्यता क्रम के अनुसार महाविद्यालय द्वारा निर्धारित नियमों के आधार पर होगा। प्रवेश पर विचार उसी विषय में होगा जिसमें छात्र/छात्रा ने आवेदन किया है अन्य किसी विषय में स्थानान्तरण सम्भव नहीं होगा।

1. हिन्दी साहित्य
2. अंग्रेजी साहित्य
3. संस्कृत साहित्य
4. इतिहास
5. राजनीति विज्ञान
6. अर्थशास्त्र
7. समाज शास्त्र
8. भूगोल (स्ववित्तपोषित)
9. शिक्षा शास्त्र (स्ववित्तपोषित)
10. एम.एससी. वनस्पतिशास्त्र (स्ववित्तपोषित)
11. एम.एससी. रसायनशास्त्र (स्ववित्तपोषित)

\*परास्नातक स्तर पर महाविद्यालय के विभिन्न संकायों के अंतर्गत निम्नलिखित वैकल्पिक विषय (minor electives) द्वितीय सेमेस्टर में अध्ययन हेतु उपलब्ध हैं :

## 1. कला, मानविकी और सामाजिक विज्ञान संकाय

### I. अर्थशास्त्र

- Agriculture Economics or
- Indian Public Finance

### II. शिक्षा शास्त्र (स्ववित्तपोषित)

- Environmental Education

### III. भूगोल (स्ववित्तपोषित)

- Disaster Management
- Remote Sensing & GIS

### IV. इतिहास

- History of Modern India Political and Administrative aspects: 1740-1857

### V. राजनीतिशास्त्र

- Indian Foreign Policy

### VI. समाजशास्त्र

- Rural Sociology

## 2. भाषा संकाय

### I. हिंदी

- भाषा प्रौद्योगिकी

### II. संस्कृत

- वैदिक संस्कृति एवं पर्यावरण

### III. अंग्रेजी

- Colonial and Post Colonial-Literature

## 3. विज्ञान संकाय

### 1. रसायनशास्त्र (स्ववित्तपोषित)

- Environmental Chemistry

### 2. वनस्पतिशास्त्र (स्ववित्तपोषित)

- Biodiversity and Environmental Pollution

**\*No. Of Seats Available in Different Courses**

<b>S. No.</b>	<b>Course Name</b>	<b>Subject/Branch</b>	<b>Category</b>	<b>Seats</b>
1	Bachelor Of Arts	Humanity/Language	Aided	760
2	Bachelor Of Commerce	Commerce	Aided	210
3	Bachelor Of Education	B.Ed	Aided	90
5	Bachelor Of Library & Information Science	B.L.ISc.	Self-Finance	40
6	Bachelor Of Science	Maths/Bio	Aided	490
7	Bachelor Of Science	Industrial Microbiology	Self-Finance	30
8	Bachelor Of Science	Computer Application	Self-Finance	30
9	Master Of Arts	Economics	Aided	120
10	Master Of Arts	English Literature	Aided	120
11	Master Of Arts	History	Aided	60
12	Master Of Arts	Hindi Literature	Aided	60
13	Master Of Arts	Political Science	Aided	120
14	Master Of Arts	Sanskrit	Aided	60
15	Master Of Arts	Sociology	Aided	120
16	Master Of Arts	Education	Self-Finance	60
17	Master Of Arts	Geography	Self-Finance	120
18	Master Of Science	Botany	Self-Finance	40
19	Master Of Science	Chemistry	Self-Finance	40

\*Seats may increase or decrease as per the instructions of CSJM University, Kanpur.

## बी.ए./बी.एससी./बी.कॉम. प्रथम सेमेस्टर प्रवेश प्रक्रिया हेतु आवश्यक निर्देश

1. स्नातक प्रथम सेमेस्टर में प्रवेश हेतु छात्र/छात्राओं को इंटरमीडिएट (10+2) परीक्षा में उत्तीर्ण होना अनिवार्य है।
2. स्नातक प्रथम सेमेस्टर में प्रवेश हेतु सर्वप्रथम विद्यार्थी महाविद्यालय में अपने संकाय (भाषा संकाय/कला, मानविकी एवं सामाजिक विज्ञान संकाय / विज्ञान संकाय/वाणिज्य संकाय ) का चुनाव करेगा।
3. प्रत्येक विद्यार्थी को तीन मुख्य (major) विषय, एक माइनर (minor) विषय, एक वोकेशनल (vocational) कोर्स और एक को-करिकुलर (co-curricular) कोर्स चयन करना होगा।
4. महाविद्यालय में उपलब्ध सीटों एवं नियमों के आधार पर विद्यार्थी को सम्बंधित संकाय में प्रवेश दिया जा सकेगा।
5. तत्पश्चात विद्यार्थी तीन मुख्य विषयों का चुनाव करेगा, जिनमें से दो मुख्य विषय उसके अपने चयनित संकाय से लेना अनिवार्य होगा तथा तीसरा मुख्य विषय वह अपने चयनित संकाय अथवा दूसरे संकाय से ले सकता है।
6. इसके बाद विद्यार्थी को प्रथम चार सेमेस्टर हेतु एक माइनर विषय किसी दूसरे संकाय से लेना अनिवार्य होगा अर्थात् चयनित संकाय के अतिरिक्त अन्य संकायों से विषय का चयन करना होगा। महाविद्यालय द्वारा उपलब्ध सीटों के आधार पर माइनर विषय आवंटित किया जायेगा।
7. प्रत्येक विद्यार्थी को प्रथम चार सेमेस्टर के प्रत्येक सेमेस्टर में एक वोकेशनल कोर्स लेना होगा।
8. प्रत्येक विद्यार्थी को प्रत्येक सेमेस्टर में एक को-करिकुलर कोर्स का चयन करना होगा।

## **बी.ए./बी.एससी./बी.कॉम. द्वितीय/ तृतीय/ चतुर्थ/ पंचम/ षष्ठम सेमेस्टर के लिए विषय चयन प्रक्रिया**

1. द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर में लघु विषय (Minor subject) का अध्ययन करना अनिवार्य नहीं होगा।
2. स्नातक स्तर में पाँचवें और छठे सेमेस्टर में केवल दो मुख्य विषय एवं एक को-करिकुलर कोर्स का चयन करना होगा, इन दोनों सेमेस्टर में वोकेशनल कोर्स और लघु विषय का अध्ययन नहीं करना होगा।
3. तृतीय सेमेस्टर में प्रथम सेमेस्टर की भांति विषय चयन प्रक्रिया होगी अर्थात् तीन मुख्य विषय एक लघु विषय, एक को-करिकुलर विषय और एक वोकेशनल विषय का चयन करना होगा।
4. जिन विद्यार्थियों को भविष्य में हिंदी विषय का शिक्षक बनना है वह हिंदी साहित्य के साथ संस्कृत का चयन अवश्य करें।

## परास्नातक प्रवेश प्रक्रिया हेतु आवश्यक निर्देश

1. स्नातक स्तर पर न्यूनतम 40% अंको के साथ उत्तीर्ण होना आवश्यक होगा।
2. एन० ई० पी० 2020 के अनुसार स्नातक उत्तीर्ण करने के पश्चात वर्ष अंतराल (gap year) होने पर नियमानुसार छूट प्रदान की जाएगी।
3. परास्नातक कक्षाओं के द्वितीय सेमेस्टर में अध्ययनरत छात्र/छात्राओं को अपने लिए निर्धारित संकाय को छोड़ कर किसी अन्य संकाय के विषय के अंतर्गत एक वैकल्पिक लघु विषय (minor elective subject) का चयन करना अनिवार्य है।

### महाविद्यालय के संचालित डिग्री कार्यक्रम

डी.एस.एन. कॉलेज, उन्नाव में सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय, कानपुर के अनुसार निम्नलिखित डिग्री कार्यक्रम संचालित है:

#### नियमित स्नातक पाठ्यक्रम

- बैचलर ऑफ आर्ट्स (बी.ए.)
- बैचलर ऑफ कॉमर्स (बी.कॉम.)
- बैचलर ऑफ साइंस (बी.एससी.)
- बैचलर ऑफ एजुकेशन (बी.एड.)

#### नियमित स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम

- मास्टर ऑफ आर्ट्स (एम.ए.)  
अंग्रेजी, अर्थशास्त्र, हिंदी, संस्कृत, इतिहास, राजनीति विज्ञान और समाजशास्त्र

#### सेल्फ फाइनेंस कोर्स

- बी.एससी. (कंप्यूटर एप्लीकेशन और इंडस्ट्रियल माइक्रोबायोलॉजी में)
- भूगोल और शिक्षाशास्त्र में मास्टर ऑफ आर्ट्स (एम.ए.)
- मास्टर ऑफ साइंस (एम.एससी.) (वनस्पति विज्ञान, रसायन विज्ञान में)
- बी.लिब. (पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान)

पीएच.डी. (सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार)

## ऑनलाइन प्रवेश हेतु महत्वपूर्ण निर्देश

हमें यह बताते हुए हर्ष हो रहा है कि आगामी शैक्षणिक सत्र के लिए हमारे कॉलेज में पूर्ण रूप से ऑनलाइन प्रवेश प्रक्रिया शुरू हो चुकी है। एक सुगम और कठिनाई मुक्त प्रवेश प्रक्रिया सुनिश्चित करने के लिए, कृपया नीचे दिए गए निर्देशों का क्रमानुसार पालन करें :

**\*पंजीकरण प्रक्रिया शुरू करने से पहले, सुनिश्चित करें कि आपने सभी आवश्यक दस्तावेजों, अपनी पासपोर्ट साइज फोटो और हस्ताक्षर की डिजिटल प्रतियां तैयार कर ली हैं, जो निर्दिष्ट पिक्सेल आकार आवश्यकताओं को पूरा करती हैं।\***

1. कॉलेज में प्रवेश के इच्छुक प्रथम वर्ष के आवेदकों को सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय की आधिकारिक वेबसाइट (<http://csjmu.ac.in/>) पर जाकर विश्वविद्यालय पंजीकरण संख्या (यूआरएन/ डब्लूआरएन) प्राप्त करना अनिवार्य है।
2. यूआरएन/डब्लूआरएन प्राप्त करने के बाद, आवेदक डीएसएन कॉलेज की आधिकारिक वेबसाइट (<http://dsncollege.ac.in>) पर जाये और ऑनलाइन प्रवेश अनुभाग में नेविगेट (click) करें।
3. ऑनलाइन निर्देशों को ध्यान से पढ़ें और अपना उपयोगकर्ता नाम (username) और पासवर्ड (password) प्राप्त करने के लिए पूर्व-प्रवेश विवरण भरें।
4. प्रदान की गई क्रेडेंशियल्स (username and password) का उपयोग करके लॉग इन करें और प्रवेश फॉर्म को पूरा करें, निर्दिष्ट अनुसार आवश्यक दस्तावेज संलग्न करें।
5. हमारे ऑनलाइन भुगतान पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण शुल्क का भुगतान सुरक्षित रूप से करें।
6. अपना पंजीकरण सुनिश्चित करने के उपरांत भरे हुए प्रवेश फॉर्म एवं मूल प्रमाण पत्रों एवं अंक पत्रों आदि के साथ सम्बंधित प्रवेश समिति के सम्मुख, प्रस्तुत होंगे जो आपको औपबंधिक प्रवेश की अनुमति प्रदान करेगी।
7. प्रवेश की औपबंधिक अनुमति मिलने के बाद महाविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क जमा करने के लिए सन्देश (message) को प्राप्त करें।
8. औपबंधिक प्रवेश अनुमति के बाद, कॉलेज में अपना प्रवेश सुनिश्चित (confirm) करने के लिए निर्धारित पाठ्यक्रम शुल्क का ऑनलाइन भुगतान करें।
9. शुल्क रसीद प्राप्त करें एवं महाविद्यालय में आकर अपना परिचय पत्र एवं पुस्तकालय कार्ड प्राप्त करना सुनिश्चित करें।

## महाविद्यालय में प्रवेश से सम्बन्धित एवं अन्य महत्वपूर्ण सूचनायें

1. सभी प्रवेश ऑनलाइन प्रवेश प्रक्रिया के माध्यम से होंगे, विशेष परिस्थितियों में प्राचार्य की अनुमति से ऑफलाइन प्रवेश प्रक्रिया की जा सकेगी।
2. शुल्क जमा करने के पश्चात विद्यार्थी मूल वाउचर व परिचय पत्र एक वर्ष तक अपने पास सुरक्षित रखेगा तथा समय-समय पर आवश्यकता पड़ने पर प्रस्तुत करेगा।
3. विश्वविद्यालय अधिनियम के अनुसार किसी भी विद्यार्थी को प्रवेश देने अथवा न देने का पूर्ण अधिकार प्राचार्य को होगा। प्रवेश योग्यता के वरीयता क्रम में लिया जायेगा। जिसका निर्णय महाविद्यालय में प्रवेश समिति द्वारा किया जायेगा।
4. महाविद्यालय द्वारा प्रत्येक कक्षा हेतु प्रवेश की अन्तिम तिथि घोषित करने उपरान्त कोई भी प्रवेश किसी भी दशा में नहीं लिया जायेगा। किसी छात्र के परीक्षा फल रुकने पर कोई उत्तरदायित्व महाविद्यालय का नहीं होगा।
5. गलत सूचना देकर प्रवेश लेने वाले छात्र/छात्रा का प्रवेश निरस्त कर दिया जायेगा। असामाजिक गतिविधियों एवं तोड़फोड़ में सम्मिलित छात्रों, तथा शिक्षकों एवं कर्मचारियों के प्रति दुर्व्यवहार करने वाले छात्रों को अगली कक्षा में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।
6. किसी भी छात्र/छात्रा को एक से अधिक परास्नातक विषय में संस्थागत छात्र/छात्रा के रूप में अनुमति नहीं दी जायेगी।
7. कोई भी छात्र/छात्रा जिसके विरुद्ध आपराधिक मामले दर्ज होंगे अथवा आपराधिक मामलों में दण्डित होगा, उसे प्रवेश की अनुमति नहीं दी जायेगी।
8. प्रवेश के पश्चात फीस की वापसी नहीं होगी।
9. प्रवेश के उपरान्त सभी आर्थिक रूप से कमजोर स्नातक एवं स्नातकोत्तर छात्रों को छात्रवृत्ति फार्म की दो प्रतियां अलग-अलग संलग्नकों के साथ छात्रवृत्ति काउन्टर पर जमा करनी होगी।
10. शासन अथवा विश्वविद्यालय स्तर से यदि शुल्क की दरों में संशोधन किया जाता है तो छात्रों द्वारा संशोधित दरों से शुल्क देय होगा।

## अनुशासन सम्बन्धी महत्वपूर्ण निर्देश

1. अनुशासन सम्बन्धी सभी कार्यवाही महाविद्यालय की अनुशासन समिति तय करेगी।
2. किसी भी प्रकार की अवज्ञा, अकर्मण्यता, अनुशासनहीनता तथा दुर्व्यवहार के अपराध में मामले की गम्भीरतानुसार अनुशासन समिति अथवा प्राचार्य नियमानुसार निम्नांकित दण्ड दे सकते हैं।
  - अ. अर्थदण्ड
  - ब. निलम्बन
  - स. निर्वासन
  - द. निष्कासन
  - य. विश्वविद्यालय परीक्षा से निरोधन
  - र. विश्वविद्यालय परीक्षा से निवारण

3. इस प्रकार निर्वासित अथवा निष्कासित विद्यार्थी अनुशासन समिति/प्राचार्य की अनुमति के बिना किसी महाविद्यालय के प्रवेश न ले सकेगा।
4. अनुशासन हीनता के लिये दण्डित अथवा विगत परीक्षा में अनुचित साधन प्रयोग करने वाले विद्यार्थी को महाविद्यालय में पुनः प्रवेश नहीं मिलेगा।
5. जिस विद्यार्थी के विरुद्ध आपराधिक मामले दर्ज होंगे अथवा जो आपराधिक मामले में दण्डित होगा उसे प्रवेश नहीं मिलेगा।
6. जिन विद्यार्थियों की उपस्थिति प्रत्येक कक्षा में 75% से कम होगी उन्हें विश्वविद्यालय परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जा सकेगी।
7. महाविद्यालय परिसर में तम्बाकू, गुटखा एवं धूम्रपान पूर्णतयः निषेध है।
8. महाविद्यालय में रैगिंग पूर्णतयः प्रतिबन्धित है।

### **केंद्रीय पुस्तकालय**

महाविद्यालय के पास बहुमूल्य पुस्तकों से सुसज्जित पुस्तकालय है जो छात्र एवं छात्राओं की आवश्यकता की पूर्ति करता है। पुस्तकालय में देश एवं विदेश की मूल्यवान पुस्तके, शोध पत्रिकाएं, समाचार पत्र एवं सत्र पत्रिकायें आदि उपलब्ध रहती है।

#### **पुस्तकालय सम्बन्धी नियम :**

1. प्रवेश उपरांत सभी छात्र/छात्रों को लाइब्रेरी कार्ड आवंटित किया जायेगा।
2. बहुमूल्य संदर्भित पुस्तकें (Reference Book) छात्रों को प्रोफेसर इन्चार्ज पुस्तकालय की अनुमति से पुस्तकालय अध्ययन कक्ष में अध्ययन हेतु दी जाएंगी।
3. कार्ड पर पुस्तकें लेने के लिये प्रत्येक छात्र को स्लिप पर अपनी मांग लिखकर देनी होगी, जिसमें पुस्तक का नाम, लेखक तथा पुस्तक संख्या अंकित होगी चाहिये
4. एक बार में पुस्तकें दो सप्ताह के लिये दी जायेंगी।
5. निश्चित अवधि के पश्चात 1 रुपया प्रतिदिन की दर से विलम्ब शुल्क देना होगा।
6. एक बार में दो से अधिक पुस्तकें नहीं दी जायेंगी।
7. बहुमूल्य संदर्भित पुस्तकें (Reference Book), शोध पत्रिकाएं कार्ड पर छात्रों को घर के कि लिये नहीं दी जाएगी। छात्र/छात्रायें उन्हें परिचय पत्र जमा करके केवल पुस्तकालय कक्ष में पढ़ने के लिये ले सकते हैं।
8. छात्रों से अपेक्षित है कि वे पुस्तकों का रखरखाव भली प्रकार करें। पुस्तक के फटने व खोने की स्थिति में उसका मूल्य जुर्माना के रूप में लिया जायेगा।
9. सत्र समाप्त होने से पूर्व सभी पुस्तकें छात्रों को लौटानी होंगी। सत्र की समाप्ति प्रीपेरेशन लीव के आरम्भ से मानी जायेगी।

## खेलकूद

महाविद्यालय में खेलकूद की समस्त सुविधायें उपलब्ध है समय-समय पर हमारे महाविद्यालय के छात्रों ने विश्वविद्यालय एवं जनपद स्तर पर अनेक कीर्तिमान अर्जित किये हैं। खेलों को प्रोत्साहन देने के लिये महाविद्यालय जनपद स्तर पर अनेक प्रतियोगितायें आयोजित करता है और उत्तम खिलाड़ी छात्रों की सुविधायें भी देता है।

समस्त खेलकूद सम्बन्धी गतिविधियों का संचालन खेलकूद समिति करेगी। जिसके संयोजक, शारीरिक प्रशिक्षक होंगे एवं उसका सम्पूर्ण संचालन खेलकूद समिति के अध्यक्ष द्वारा किया जायेगा। खेलकूद हेतु टीम का चयन कानपुर विश्वविद्यालय के निर्धारित नियमों के अनुसार होगा।

### एन.एस.एस. (N.S.S.)

महाविद्यालय में राष्ट्रीय सेवा योजना के अन्तर्गत सरकार द्वारा एक इकाई की स्थापना की गयी है जो भारत सरकार के खेल एवं युवा मंत्रालय द्वारा संचालित होता है। जिसमें एक समय में 100 छात्र/छात्रायें होते हैं। चयन का अधिकार सलाहकार समिति के पास सुरक्षित है। चयन के लिये केवल महाविद्यालय में प्रवेशित स्नातक कक्षाओं के छात्र ही योग्य हैं लगभग 50 छात्र स्नातक प्रथम वर्ष कक्षाओं के लिये जायेंगे, जो दो वर्ष तक राष्ट्रीय योजना के सदस्य के रूप में न्यूनतम 240 घण्टे कार्य करेंगे एवं तभी शिविर में जाने के लिये योग्य होंगे, और तत्पश्चात ही प्रमाणपत्र हेतु अर्हत मने जायेंगे। शिविर में स्नातक द्वितीय वर्ष कक्षाओं के छात्र भाग ले सकेंगे जिनकी संख्या 50 होगी या जैसा कि उस समय सरकार द्वारा निर्धारित किया जायेगा। सदस्य को सामान्य कार्यक्रम के अन्तर्गत रक्तदान, व्यवहारिक साक्षरता, वृक्षारोपण सहायता एवं चिकित्सा शिविर, राष्ट्रीय एकता आदि के कार्यक्रम में भाग लेना आवश्यक है।

### एन.सी.सी. (N.C.C.)

महाविद्यालय में 154 कैडेट की एक कंपनी एन.सी.सी. निदेशालय नई दिल्ली द्वारा स्वीकृत है। जिसमें प्रवेश हेतु लेफ्टिनेंट डॉ. विपिन सिंह एसोसिएट एन.सी.सी. अधिकारी (सहायक प्राध्यापक बी.एड. विभाग) से संपर्क करें।

#### डी.एस.एन. महाविद्यालय उन्नाव एनसीसी में प्रवेश हेतु आवश्यक निर्देश

1. छात्र स्नातक (बी.ए. , बी.एससी. अथवा बी.कॉम.) प्रथम वर्ष का छात्र/ छात्रा हो।
2. प्रवेश वर्ष की 31 जुलाई को छात्र/छात्रा की उम्र 16 वर्ष होनी चाहिए।
3. छात्र/ छात्रा डीएसएन महाविद्यालय का नियमित छात्र हो।
4. छात्र की लंबाई न्यूनतम 170 सेंटीमीटर तथा छात्रा की लंबाई न्यूनतम 160 सेंटीमीटर हो।

जो छात्र/ छात्राएं उपरोक्त शर्तें पूर्ण करते हो वे बी.एड. विभाग से एन.सी.सी. का नामांकन फार्म प्राप्त कर उसके साथ आधार कार्ड, शुल्क रसीद, हाई स्कूल तथा इंटरमीडिएट अंक पत्र प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न कर प्रवेश वर्ष की 31 जुलाई से पूर्व एनसीसी ऑफिस गांधीनगर तिराहा अथवा B.Ed विभाग में जमा कर दें।

नामांकन के पश्चात मेडिकल, दौड़ तथा लिखित परीक्षा संपन्न होती है। इसके आधार पर ही प्रवेश सुनिश्चित होता है।

## महाविद्यालय पत्रिका (Magazine)

महाविद्यालय सत्र के अंत में एक पत्रिका प्रकाशित करता है जो अंग्रेजी एवं हिन्दी भाषाओं में स्तरीय लेखों से सुसज्जित होती है। इस पत्रिका सम्पादन में अध्यापकों के सहयोग के साथ-साथ छात्रों का भी सक्रिय सहयोग मिलता है।

## मुख्यमंत्री अभ्युदय योजना

उत्तर प्रदेश सरकार की इस योजना के अंतर्गत महाविद्यालय में आर्थिक रूप से कमजोर, आरक्षित वर्ग एवं मेधावी छात्र एवं छात्राओं के लिए विभिन्न प्रतियोगी परीक्षाओं (UPSC, NEET, JEE, UPSSSC etc.) की तैयारी उच्च कोटि के विशेषज्ञ शिक्षकों के मार्गदर्शन में निःशुल्क कोचिंग संचालित हैं। इसका लाभ महाविद्यालय के अध्ययनरत छात्रों को मिलता है।

## उत्तर प्रदेश राजर्षि टंडन मुक्त विश्वविद्यालय

महाविद्यालय में उत्तर प्रदेश राजर्षि टंडन मुक्त विश्वविद्यालय प्रयागराज के माध्यम से रोजगारोन्मुखी पाठ्यक्रम भी संचालित हो रहे हैं यह विश्वविद्यालय ऐसे छात्रों के अध्ययन के लिए है जो नौकरी/ व्यवसाय के साथ-साथ अध्ययन करना चाहते हैं। इस विश्वविद्यालय में प्रवेश वर्ष में दो बार जनवरी तथा जुलाई में होते हैं अधिक जानकारी के लिए अध्ययन केंद्र समन्वयक डॉ. विपिन सिंह, सहायक प्राध्यापक, बी.एड. विभाग अथवा स्ववित्तपोषित विभाग कार्यालय से संपर्क कर सकते हैं।

## छत्रपति शाहू जी महाराज इनोवेशन फाउंडेशन

महाविद्यालय में नवाचार इकाई का गठन किया गया है जिसमें छात्र/छात्राओं को शोध एवं इनोवेशन की जानकारी समय-समय पर दी जाएगी। इच्छुक छात्र सी० एस्० जे० एम० इनोवेशन फाउंडेशन के प्रभारी डॉ. अजय गुप्ता (असिस्टेंट प्रोफेसर, वाणिज्य विभाग) से संपर्क कर सकते हैं।

## **ACADEMIC STAFF**

**Prof. Pradeep Gupta**

Principal

### **Department of Hindi**

- |                               |                      |
|-------------------------------|----------------------|
| 1. Prof. Sushma Purwar        | Professor & Incharge |
| 2. Dr. Rakesh Kumar Chaurasia | Assistant Professor  |
| 3. Shri Ramanuj               | Assistant Professor  |

### **Department of Sanskrit**

- |                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Ranjana Tripathi  | Assistant Professor & Incharge |
| 2. Dr. Anuj Kumar Nirmal | Assistant Professor            |
| 3. Dr. Anurag Tripathi   | Assistant Professor            |

### **Department of English**

- |                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. B.N. Gupta          | Associate Professor & Incharge |
| 2. Dr. Arvind Kumar Mishra | Assistant Professor            |
| 3. Shri Vibhav Kumar Yadav | Assistant Professor            |

### **Department of History**

- |                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| 1. Prof. Satish Kumar Singh | Professor & Incharge |
| 2. Prof. Arvind Tripathi    | Professor            |
| 3. Dr. Toolika Rani         | Assistant Professor  |

### **Department of Economics**

- |                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Rohit Mishra      | Assistant Professor & Incharge |
| 2. Dr. Saroj Kumar Yadav | Assistant Professor            |

### **Department of Political Science**

- |                       |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Shubha Dwivedi | Assistant Professor & Incharge |
|-----------------------|--------------------------------|

### **Department of Sociology**

- |                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Hari Shanker Yadav | Assistant Professor & Incharge |
| 2. Dr. Renu Gupta         | Assistant Professor            |
| 3. Shri Alok Kumar Tiwari | Assistant Professor            |

### **Department of Education**

- |                             |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Rachna Trivedi       | Assistant Professor & Incharge |
| 2. Dr. Sudarshan Singh      | Assistant Professor            |
| 3. Dr. Sangeeta Shrivastava | Assistant Professor (S.F.S)    |
| 4. Dr. Dipalika Trivedi     | Assistant Professor (S.F.S)    |

#### **5. Department of Geography**

- |                      |                                |
|----------------------|--------------------------------|
| 1. Shri Anil Kumar   | Assistant Professor & Incharge |
| 2. Dr. Anjana Shukla | Assistant Professor (S.F.S)    |
| 3. Dr. Shaily Gupta  | Assistant Professor (S.F.S)    |

#### **Department of Commerce**

- |                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Rajesh Shrivastava | Associate Professor & Incharge |
| 2. Dr. Ajay Gupta         | Assistant Professor            |
| 3. Dr. Munna Lal Yadav    | Assistant Professor            |

#### **Department of Mathematics**

- |                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| 1. Prof. Vinay Kumar | Professor & Incharge |
|----------------------|----------------------|

#### **Department of Physics**

- |                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| 1. Prof. Pradeep Gupta     | Professor & Principal |
| 2. Prof. Pawan Shrivastava | Professor & Incharge  |
| 3. Dr. Prince              | Assistant Professor   |

#### **Department of Chemistry**

- |                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Hemendra Singh Sengar | Associate Professor & Incharge |
| 2. Dr. Utkarsh Kumar Saxena  | Assistant Professor            |
| 3. Dr. Akanksha Shrivastava  | Assistant Professor            |
| 4. Dr. Chanchal Premi        | Assistant Professor            |
| 5. Dr. R.P. Singh            | Assistant Professor (S.F.S)    |

#### **Department of Zoology**

- |                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Sunita             | Associate Professor & Incharge |
| 2. Dr. Alka Mishra        | Associate Professor            |
| 3. Dr. Mahzabeen Khan     | Assistant Professor            |
| 4. Dr. Amit Kumar Awasthi | Assistant Professor            |

#### **Department of Botany**

- |                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Dr. Ranjeet Singh       | Associate Professor & Incharge |
| 2. Shri Vinay Kumar Tiwari | Assistant Professor            |
| 3. Dr. Tarun Kumar         | Assistant Professor            |
| 4. Dr. Satyendra Kumar     | Assistant Professor (S.F.S)    |

#### **Department of Phy. Education**

- |                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| 1. Prof. Arvind Tripathi | Additional Incharge) |
| 2. Shri Satyam Pandey    | Instructor           |

### **Department of B.Ed.**

- |                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| 1. Prof. Sunil Kumar      | Professor            |
| 2. Prof. Mamta Chaturvedi | Professor & Incharge |
| 3. Shri Jugesh Kumar      | Assistant Professor  |
| 4. Dr. Geeta Shrivastava  | Assistant Professor  |
| 5. Dr. Vipin Kumar Singh  | Assistant Professor  |

### **Department of Computer Science (Self Finance Scheme)**

- |                           |                             |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1. Shri Adesh Shrivastava | Assistant Professor (S.F.S) |
|---------------------------|-----------------------------|

### **Department of B.Lib. Library and Information Science (Self Finance Scheme)**

- |                        |                             |
|------------------------|-----------------------------|
| 1. Dr. Manish Tripathi | Assistant Professor (S.F.S) |
| 2. Smt. Poonam Shukla  | Assistant Professor (S.F.S) |

## **DEPARTMENT OF LIBRARY**

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| 1. Dr. Pankaj Kumar Singh | Associate Professor & Librarian          |
| 2. Dr. B.P. Shrivastava   | Assistant Professor & Asst.<br>Librarian |

## **NON-TEACHING (CLERICAL) STAFF**

- |                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| 1. Shri Sanjay Mishra     | Assistant Accountant              |
| 2. Shri. M.N. Singh       | Lib. Clerk & Gen. Office Incharge |
| 3. Smt. Kirti Singh       | Clerk                             |
| 4. Smt. Madhuri Dhawan    | Clerk                             |
| 5. Shri Amit Kumar Verma  | Lib. Clerk                        |
| 6. Shri Ashish Kr. Shukla | Clerk                             |
| 7. Shri Rahul Tandon      | Lib. Clerk                        |
| 8. Shri Arjit Yadav       | Clerk                             |
| 9. Shri Jeetesh Verma     | Clerk                             |

### **NON-TEACHING (LAB ASSISTANT) STAFF**

1. Shri Sandeep Kr. Shrivastava	Lab Assistant
2. Shri Aditya Pratap Singh	Lab Assistant
3. Shri Krishna Pal Rawat	Lab Assistant
4. Shri Sakshi Kumar	Lab Assistant
5. Shri Anurag Kumar Singh	Lab Assistant

### **NON-TEACHING (GROUP-D) STAFF**

1. Shri Shiv Charan Singh	Peon
2. Shri Nand Lal	Peon
3. Shri P.N. Awasthi	Book Lifter
4. Shri Rajesh Kr. Shrivastava-1	Book Lifter
5. Shri Hemant Kr. Shrivastava	Peon
6. Shri A.N. Shukla	Peon
7. Smt. Kamla Devi	Book Lifter
8. Shri Shiv Pal	Watchman
9. Shri Rajesh Kr. Saini	Peon
10. Shri Ram Kumar	Peon
11. Smt. Maya	Lab Bearer
12. Shri Rajesh Kr. Shrivastava-2	Gasman
13. Shri Durga Prasad	Peon
14. Shri Ram Sajiwan	Peon
15. Shri Siddh Nath Singh	Book Lifter
16. Shri Raghvendra Singh	Book Lifter
17. Shri Dinesh Kumar	Peon
18. Shri Buddhi Lal	Peon
19. Shri Mukesh Kumar	Peon
20. Shri Uma Shankar	Peon
21. Shri Satish Kumar Shrivastava	Peon
22. Shri Shobhit Kr. Bajpai	Lab Bearer
23. Shri Manoj Kumar	Lab Bearer
24. Shri Rohit Shrivastava	Off. Bearer
25. Shri Ankit Kumar	Peon

## **SELF FINANCE STAFF**

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| 1. Shri Neeraj Kumar    | Clerk (SFS)       |
| 2. Shri Bhupendra Singh | Clerk (SFS)       |
| 3. Shri Lakhan Singh    | Peon (SFS)        |
| 4. Shri Raj Kumar       | Electrician (SFS) |
| 5. Shri Sushil Kumar    | Peon (SFS)        |
| 6. Shri Surendra Kumar  | Peon (SFS)        |

# DAYANAND SUBHASH NATIONAL P.G. COLLEGE, UNNAO

## STUDENT ADMISSION FORM

REGISTRATION NO.	<input style="width: 95%;" type="text"/>	SESSION	<input style="width: 95%;" type="text" value="202_-2_"/>	STUDENT'S PHOTOGRAPH						
COLLEGE NAME:	D.S.N. P.G. COLLEGE, UNNAO									
COLLEGE CODE:	UN01	COURSE/CLASS	<input style="width: 95%;" type="text"/>							
FEE RECEIPT NO.	<input style="width: 95%;" type="text"/>	AMOUNT:	<input style="width: 95%;" type="text"/>		DATE: <input style="width: 95%;" type="text"/>					
STUDENT'S W.R.N./U.R.N.	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
STUDENT NAME:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
MOTHER'S NAME:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
FATHER'S NAME:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
APAAR/ABC ID	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
STUDENT AADHAR NO.	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
STUDENT MOBILE NO.	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
DATE OF BIRTH:	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	/	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	/	<input style="width: 15%;" type="text"/>			
STUDENT WhatsApp NO.	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
EMAIL ADDRESS:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
STUDENT'S PRESENT ADDRESS:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
PERMANENT ADDRESS:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
GUARDIAN'S NAME:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
GUARDIAN'S RELATION:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
GUARDIAN'S ADDRESS:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
FATHER'S MOBILE NO.	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
FATHER'S OCCUPATION:	<input style="width: 95%;" type="text"/>									
RELIGION:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	CASTE CATEGORY:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	SPECIAL CATEGORY:	<input style="width: 95%;" type="text"/>					

### COURSE/SUBJECT DETAILS (COURSE/SUBJECT APPLIED TO GET ADMISSION)

COURSE	MAJOR SUBJECTS	MINOR SUBJECT	CO-CURRICULAR SUBJECT	VOCATIONAL SUBJECT
B.Sc./B.A./B.Com. (Humanity/language) /M.A./B.LIB. /Ph.D.	1.  2.  3.	1.	1.	1.

### PREVIOUS EXAMINATION DETAILS

PASSED EXAMINATION	COLLEGE/SCHOOL	UNIVERSITY/BOARD	SEMESTER /YEAR	ROLL NO.	RESULT	SGPA /CGPA /%	SUBJECTS
HIGHSCHOOL							
INTERMEDIATE (10+2)							
GRADUATION FIRST SEM.							
GRADUATION SECOND SEM.							
GRADUATION THIRD SEM.							
GRADUATION FOURTH SEM.							
GRADUATION FIFTH SEM.							
GRADUATION SIXTH SEM.							
GRADUATION SEVENTH SEM./POST GRADUATION FIRST SEM.							
GRADUATION EIGHTH SEM./POST GRADUATION SECOND SEM.							
POST GRADUATION THIRD SEM.							
POST GRADUATION FOURTH SEM.							
OTHER							

If you are serving, then office details with address:

---

Sports etc. In which one has special interest (with proof):

---

Details of the period during which you did not receive education (with proof)

---

Have you been punished by any court or is any case pending against you in any court? Give complete details:

---

**\*Note**

- Self-attested photocopies of certificates for admission should be attached with the application form.
- Original copies of Highschool, Intermediate, Graduate, Post Graduate marksheets, certificates, transfer certificate, character certificate, caste certificate, Income Certificate or any other required documents must be presented to admission committee.

**DECLAIMER/उद्घोषक**

- I do hereby promise to abide by the rules and regulations of the college and the university and declare that I am neither involved nor have been punished in any criminal case(s).
- I \_\_\_\_\_, son/daughter of \_\_\_\_\_ solemnly declare that if my attendance in classes is less than 75% as per the university standard, I will not have any objection if I am deprived of other facilities like university examination, scholarship etc.
- मैं महाविद्यालय और विश्वविद्यालय के समस्त नियमों, अधिनियमों और आदेशों का पालन करने की प्रतिज्ञा करता/करती हूँ। मेरे विरुद्ध कोई आपराधिक मामला दर्ज नहीं है और न ही किसी आपराधिक मामले में दंडित किया गया/गई हूँ।
- मैं \_\_\_\_\_, पुत्र/पुत्री \_\_\_\_\_ घोषणा करता/करती हूँ की विश्वविद्यालय मानक अनुसार मेरी कक्षाओं में उपस्थिति 75% होने पर यदि मुझे विश्वविद्यालय परीक्षा, छात्रवृत्ति आदि अन्य सुविधाओं से वंचित किया जाता है तो मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी।

PARENT/GUARDIAN SIGNATURE

STUDENT'S SIGNATURE

PARENT/GUARDIAN'S NAME

STUDENT'S NAME

**Admission Committee Recommendation**

Signature of scrutinizer teacher

Signature of Admission Committee Convener

Date

(with seal)

ADMISSION NUMBER

PRESCRIBED ADMISSION FEE Rs. \_\_\_\_\_

(TO BE FILLED BY COLLEGE OFFICE)

Signature of Office Assistant



## आर्य समाज के नियम

१. सब सत्य विद्या और जो पदार्थ विद्या से जाने जाते हैं, उन सबका आदि मूल परमेश्वर है।
२. ईश्वर सच्चिदानन्दस्वरूप, निराकार, सर्वशक्तिमान्, न्यायकारी, दयालु, अजन्मा, अनन्त, निर्विकार, अनादि, अनुपम, सर्वाधार, सर्वेश्वर, सर्वव्यापक, सर्वान्तर्यामी, अजर, अमर, अभय, नित्य, पवित्र और सृष्टिकर्ता है, उसी की उपासना करनी योग्य है।
३. वेद सब सत्य विद्याओं की पुस्तक है। वेद का पढ़ना, पढ़ाना और सुनना-सुनाना सब आर्यों का परम धर्म है।
४. सत्य के ग्रहण करने और असत्य के छोड़ने में सर्वदा उद्यत रहना चाहिए।
५. सब काम धर्मानुसार अर्थात् सत्य और असत्य को विचार करके करने चाहिए।
६. संसार का उपकार करना इस संसार का मुख्य उद्देश्य है, अर्थात् शारीरिक, आत्मिक और सामाजिक उन्नति करना।
७. सबसे प्रीतिपूर्वक धर्मानुसार यथायोग्य वर्तना चाहिए।
८. अविद्या का नाश और विद्या की वृद्धि करनी चाहिए।
९. प्रत्येक को अपनी ही उन्नति से सन्तुष्ट न रहना चाहिए, किन्तु सबकी उन्नति में अपनी उन्नति समझनी चाहिए।
१०. सब मनुष्यों को सामाजिक सर्वहितकारी नियम पालने में परतन्त्र रहना चाहिए और प्रत्येक हितकारी नियम में सब स्वतंत्र रहें।

